Intentieverklaring fietsleasing

# Uitleg bij het sjabloon

Hieronder vindt u, cf. de gezamenlijke afspraken binnen & tussen scholengemeenschappen WIJS! SO, Sint-Nicolaas BaO-Noord en Sint-Nicolaas BaO-Zuid, een sjabloon van intentieverklaring i.f.v. fietsleasing voor onderwijspersoneel. Elk schoolbestuur engageerde zich om onderstaand sjabloon te gebruiken, zodat alle personeelsleden binnen de drie scholengemeenschappen op dezelfde manier worden bevraagd.

Idealiter gebeurt de intentieverklaring via een digitaal formulier in het schooleigen intranet. Dat maakt het ten eerste mogelijk om een koppeling te maken met de persoonlijke account van het personeelslid, en vergemakkelijkt ten tweede de verwerking van deze gegevens verder in het leasingproces.  
Bij voorkeur ontvangt het personeelslid ook een bevestiging van zijn ingevulde antwoorden, zodat er achteraf geen discussie kan bestaan.

Elk veld is “verplicht in te vullen”. Voetnoten in dit document dienen louter als uitleg t.a.v. de scholen, en worden niet mee overgenomen in de effectieve bevraging van het personeel.

# Sjabloon van intentieverklaring

## Toelichting vooraf

Personeelsleden in het onderwijs hebben de mogelijkheid om fiscaal voordelig een fiets te leasen voor woon-werkverkeer. De schoolbesturen van scholengemeenschappen WIJS! SO, Sint-Nicolaas BaO-Noord en Sint-Nicolaas BaO-Zuid doen hiervoor een beroep op een raamovereenkomst met fietsleasemaatschappij o2o.

Administratief gebeurt de leasing door het omzetten van (een deel van) uw eindejaarstoelage in een flexbudget. Via onderstaand formulier geeft u als personeelslid de intentie te kennen om van deze omzetting gebruik te maken. **De uiterste deadline voor het indienen van deze intentieverklaring is 31 december**. Indien u de intentieverklaring niet uiterlijk op 31 december hebt ingevuld, kan u het daaropvolgende kalenderjaar geen effectieve fietsleasing opstarten.   
Het invullen van een intentieverklaring houdt geen verplichting in om gedurende dat kalenderjaar ook effectief een fiets te leasen. Indien u wel effectief instapt in de leasing, zal een apart addendum bij de arbeidsovereenkomst worden opgemaakt met de verdere concretisering. Deze intentieverklaring geldt in principe voor de volledige duur van de leasing.  
Een intentieverklaring ingediend bij één school van de drie scholengemeenschappen, geldt ten aanzien van alle scholen. Indien u van school/schoolbestuur zou veranderen tussen het indienen van de intentieverklaring en het opstarten van de leasing, kan de intentieverklaring dus worden meegenomen naar de nieuwe werkgever.

Indien u als personeelslid onderworpen bent aan loonbeslag, kan u niet participeren aan de fietsleasing en kan u ook geen intentieverklaring indienen.

## **Situering personeelslid**

* In welk onderwijsniveau bent u werkzaam? 🡪 keuzemenu: basis- of secundair onderwijs[[1]](#footnote-2)
* Bij welke school bent u werkzaam? 🡪 keuzemenu: opsomming scholen

## **Persoonlijke gegevens:**

* Naam: ………………
* Voornaam: ………………
* Stamboeknummer: ………………
* ………………[[2]](#footnote-3)

## Financiële gegevens:

* Over hoeveel maanden overweegt u de fietsleasing te spreiden? 🡪 Keuzemenu: “leasing op 36 maanden”, of “leasing op 48 maanden”
* Hoe groot is uw totaal beschikbaar leasebedrag op de door u gekozen periode (36 of 48 maanden) cf. de simulatietool in het platform Mijn Onderwijs Personeel? (Concreet bedrag invullen): ………………
* Welk bedrag wil u vanuit uw eindejaarstoelage de komende 36/49 maanden omzetten in flexbudget? (Concreet bedrag invullen; jaarlijks leasebedrag/bruto-bijdrage uit de o2o-simulatietool te vermenigvuldigen met 3 of 4.): ………………

## Tot slot

* U verklaart op eer dat u de fietspolicy van uw school hebt gelezen en zal naleven. 🡪 aanvinkvakje “ja”
* U verklaart op eer dat, indien u effectief instapt in de fietsleasing, u de geleasede fiets regelmatig/geregeld voor woon-werkverkeer zal gebruiken. 🡪 aanvinkvakje “ja”

1. Kan weggelaten worden, indien het schoolbestuur slechts één onderwijsniveau aanbiedt. [↑](#footnote-ref-2)
2. Eventuele bijkomende gegevens, indien nodig om personeelslid te identificeren. Niet nodig als personeelslid eerst moest inloggen om de intentieverklaring te kunnen raadplegen. [↑](#footnote-ref-3)